

Checkliste Nachbearbeitung

	Bemerkung	Wer?
Kunden und Interessenten, die erschienen sind:		
Dank für den Besuch		
Zusendung versprochener Unterlagen und Angebote		
gezieltes Eingehen auf die aus den Erfassungsbogen ersichtlichen Gesprächsschwerpunkte		
weitere Terminabsprachen		
Zuweisung der Kontaktvertiefung an die entsprechenden Mitarbeiter oder den Außendienst		
Kunden und Interessenten, die nicht erschienen sind:		
Information über Neuheiten und Weiterentwicklungen		
anschließende telefonische oder schriftliche Kontaktaufnahme		
Journalisten und Multiplikatoren, die erschienen sind:		
Dankeschön-Nachricht für den Besuch		
Messeabschlussbericht mit Fotos		
Journalisten und Multiplikatoren, die nicht erschienen sind:		
Übersendung der gesamten Pressemappe		
Messeabschlussbericht mit Fotos		

Quelle: Broschüre „Erfolgreiche Messebeteiligung“
 Hrsg. AUMA, Ausgabe 2023
 kostenfreier Download unter <https://www.auma.de/de>